

REFERAT

Uddannelsesledernetværket for sygeplejerskeuddannelsen

Mødetidspunkt:	Torsdag 7. september 2017 kl. 10:00-15:00
Mødested:	UCC Campus Carlsberg, Humletorvet 3, 1799 København V Mødelokale W 1.05
Referent	Janni Ørsnes Christensen
Deltagere:	Mette Rose Merete Brædder Helle Stryhn Birgitte Hindsgaul Edel Thomsen Iben Bøgh Bahnsen
Fraværende:	Anne Mette Jørgensen
Mødeleder	Iben Bøgh Bahnsen

Dagsorden

1.	Godkendelse af dagsorden.....	2
2.	Udsendt til orientering.....	2
3.	Handleplan 2017 – nedsættelse af arbejdsgrupper.....	2
4.	EU-direktiv 2013/55/EU.....	3
5.	Opgave med afdækning af initiativer og eksperimenter, der har dokumenteret positiv effekt på studieintensitet og - motivation hos de studerende.....	4
6.	Budget 2017.....	4
7.	Site for Uddannelsesledernetværket.....	5
8.	Overblik over sygeplejerskeuddannelserne af 2016.....	5
9.	Deltagelse fra Grønland og Færøerne.....	6
10.	Møde med censorformandskabet.....	6
11.	Mødekalender 2018.....	6
12.	Evt.	7

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen er godkendt.

UC Sjælland har skiftet navn til Professionshøjskolen Absalon

2. Udsendt til orientering

Den 17. maj 2017	"Referat fra møde i Uddannelsesledernetværket og seneste nyt fra Følgegruppen"
Den 18. maj 2017	"Opgave med afdækning af initiativer og eksperimenter, der har øget studieintensitet og - motivation for de studerende"
Den 1. juni 2017	"Høring om videreuddannelsesmuligheder for erhvervsuddannede"
Den 16. juni 2017	"Referat fra mødet i Følgegruppen den 16.5.2017"
Den 18. juni 2017	"hf-praktik - og projektførløb"
Den 18. juni 2017	"Vejledning til udarbejdelse af normkatalog"
Den 21. juni 2017	"Studieordning for sundhedsuddannelser bedes fremsendt til Styrelsen for Patientsikkerhed til orientering"
Den 29. juni 2017	"Merit i relation til semesterprøver"
Den 3. juli 2017	"Vedr. tværprofessionelle cases til hf-praktik- og projektførløb: Endelige tværprofessionelle kombinationer og videre proces"
Den 12. august 2017	"Fire forhold, Sygeplejerskeuddannelsens Uddannelsesledernetværk"
Den 18. august 2017	"Endeligt monitoreringsnotat"
Den 22. august 2017	"Redegørelse vedrørende efterlevelse af EU-direktiv"
Den 24. august 2017	"UPU-handleplansindsats: Eftersyn af studieaktivitetsmodellen"

3. Handleplan 2017 – nedsættelse af arbejdsgrupper

På seneste møde fandt der en præcisering sted i forhold til indsatser i Uddannelsesledernetværkets handleplan 2017. Da der sideløbende med udarbejdelsen af handleplan pågik et arbejde i Følgegruppen vedrørende implementering af 2016-uddannelsen, valgtes det at afvente, hvilke områder man her prioriterede at monitorere. Der er nu udarbejdet et notat "Studieordning 2016. Monitorering af udviklings – og implementeringsarbejdet. Sygeplejerskeuddannelsens nationale følgegruppe".

På mødet ønskes en drøftelse og prioritering i forhold til handleplanen med øje for notatet, ligesom der skal tages stilling til nedsættelse af arbejdsgrupper i forhold til de beskrevne indsatser

Bilag:

"Årsberetning og handleplan for uddannelsesledernetværkene og de øvrige uddannelser"

"Studieordning 2016. Monitorering af udviklings – og implementeringsarbejdet. Sygeplejerskeuddannelsens nationale følgegruppe"

Referat:

Mette er påbegyndt en sammenligning af alle studieordninger i forhold til, hvor ens/forskellige de er. Derfor må de enkelte UC'ers studieordning gerne sendes til Mette. Dette sammenligningsarbejde kan være med til at skabe overblik og imødekomme den bekymring, der kan være i forhold til, at uddannelserne på landsplan bliver for forskellige.

Mødepligt, prøveformer, dispensationsregler og hvordan elementerne operationaliseres kunne evt. drøftes på næste møde i forhold til, hvor vi er henne i processen.

Til næste gang har Iben revideret handleplanen, således der er klarhed over, hvad der skal monitoreres. Iben udarbejder en skabelon i forhold til leveringerne i maj 2018.

I handleplanen skrives også EU-direktivet samt hjemmesiden ind.

4. EU-direktiv 2013/55/EU

Styrelsen for Patientsikkerhed har bedt professionshøjskolerne om at supplere studieordningerne for sygeplejerskeuddannelsen med en kort redegørelse for, hvordan studieordningerne forholder sig til kravene i EU-direktiv 2013/55/EU om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer (anerkendelsesdirektivet), som beskrevet i uddannelsesbekendtgørelsernes § 1 stk. 4. Konkret vedrører redegørelsen de specifikke krav vedrørende sygeplejerskeuddannelsen, der er beskrevet i EU-direktivets bilag 5.2.1.

Iben har i forlængelse heraf udarbejdet et udkast til en "skabelon" til brug for de enkelte professionshøjskolelernes redegørelse med henblik på at sikre en vis overensstemmelse i redegørelsernes detaljeringsgrad på tværs. UCSyd har dog fremsendt en redegørelse.

Der ønskes en drøftelse og beslutning omkring detaljeringsgraden i redegørelsen med afsæt i henholdsvis udkast til "skabelon" samt redegørelse fremsendt af UCSyd

Bilag:

"Kort redegørelse for imødekommelse af krav i EU-direktiv 2013/55/EU"

"Nye studieordninger for sundhedsuddannelser"

Referat:

UCSyd har indsendt redegørelsen sammen med studieordningen. Metropol forventer også, at deres redegørelse udarbejdes af institutionen og dermed ikke ud fra "skabelonen".

I VIA har der været drøftelser af, hvilke kliniske undervisningssteder der kan betegnes som "kirurgi" – altså hvad er minimumskravet for hvad der kan benævnes kirurgi.

Forslag om at der nedsættes en gruppe, der studerer EU-direktivet og godkendelseskriterier.

Der aftales, at redegørelserne sendes ind senest 1. uge i oktober 2017.

5. Opgave med afdækning af initiativer og eksperimenter, der har dokumenteret positiv effekt på studieintensitet og - motivation hos de studerende

Professionshøjskolerne ønsker via Uddannelsesledernetværket at afdække initiativer og eksperimenter, der kan dokumenteres (via Ennova eller andre undersøgelser) at have en positiv effekt på de studerendes studieintensitet og - motivation. Der er frist for leverancen den 30. oktober 2017.

Der ønskes en drøftelse af, hvilke initiativer og eksperimenter, der kan fremsendes på vegne af sygeplejerskeuddannelserne

Bilag:

”Kommissorium for delindsats: Øget studieintensitet og -motivation for at sikre det største læringsudbytte”

”Skabelon til eksperiment/initiativbeskrivelse i forhold til ”Øget studieintensitet og -motivation for at sikre det største læringsudbytte”

Referat:

Sygeplejerskeuddannelsen har en høj studieintensitet, og derfor forsøges det at vende tilbage til Randi Brinkmann med forespørgsel om hvorvidt dette skal afdækkes i uddannelsen. Hvis ja, undersøges muligheden for at udarbejde svaret i redegørelsesform.

Der har tidligere været igangsat aktiviteter i forhold til frafald og fastholdelse, men ikke for at øge studieintensiteten.

Efter mødet har Iben haft kontakt til Randi. Opgaven omkring aktiviteter der har dokumenteret positiv effekt på studieintensitet og -motivation er politisk forankret, og hun anbefaler, at vi alene fremsender de (få) eksperiment-/initiativbeskrivelser, der måtte være. Hertil skal udarbejdes et følgebrev med en begrundelse for det ringe omfang – at studieintensiteten på sygeplejerskeuddannelsen generelt er høj, og at fokus har været på fastholdelsesaktiviteter.

De UC'er der har eksempler på eksperimenter – aktiviteter, udfylder skabelonen og fremsender til Iben, som samler disse og skriver et følgebrev, der sendes til gennemsyn i Uddannelsesnetværket forinden videresendelse til Professionshøjskolernes Sekretariat.

Fristen for fremsendelse er jo den 30. oktober, hvorfor fristen udfyldelse af skabeloner er den 24. oktober, kl. 12.00.

6. Budget 2017

Det justerede budget 2017 præsenteres. Justeringerne vedrører primært fordelingsmodellen. Efter indstilling fra Uddannelsesledernetværket ”beskattes” hver professionshøjskole i den nye model med et grundbeløb til forskel fra hvert udbudssted. Den øvrige fordeling er STÅ-afhængig. Desuden er tilføjet et honorar til formandsposten.

Bilag:

”Justeret budget 2017”

Referat:

På sidste møde blev budgettet drøftet og budgettet er derfor blevet justeret i forhold til løn til formanden og prisen for sitet.

På sidste møde blev det besluttet, at alle UC’er betaler et basisbeløb og derudover fordeles efter STÅ.

Budgettet er godkendt.

7. Site for Uddannelsesledernetværket

Sitet er nu etableret med forslag til tekst, billeder og en opdateret side med alle udbudssteder. Siden kan ses her: <http://leder-net.preview.computerpeople.dk/> og lanceres efter planen i august 2017. Selve hostingen – den årlige teknisk drift – vil koste ca. 400,- pr. måned fra juli 2017, ligesom det årlige vedligehold af sidens indhold vil koste 15.000,-.

Der ønskes en drøftelse af sitets form og indhold, ligesom der kort orienteres om aftale om hosting og vedligehold

Referat:

Lektoroversigten er ikke aktiv. Iben tager kontakt til Joan Rask, som vedligeholder siden, med henblik på at få aktiveret listen.

8. Overblik over sygeplejerskeuddannelserne af 2016

På seneste møde var der forslag fremme om, hvorvidt der skulle nedsættes en arbejdsgruppe, som kortlægger de enkelte uddannelsers indhold. Dette med henblik på bl.a. at lette studievejledernes arbejde ved overflytning af studerende mellem uddannelserne.

Drøftelse og beslutning om, hvorvidt der skal nedsættes en arbejdsgruppe

Referat:

Dette arbejde udsættes til et møde i foråret. Det kunne foreslås, at studievejlederne selv sætter punktet på deres dagsorden på landsmødet i marts, således at Uddannelsesledernetværket kan tage en drøftelse på baggrund heraf.

Birgitte undersøger, hvem der er kontaktperson.

9. Deltagelse fra Grønland og Færøerne

Der er et ønske fra sygeplejerskeuddannelsen på henholdsvis Grønland og Færøerne om at deltage ved møderne i Uddannelsesledernetværket.

Drøftelse og beslutning om, hvorvidt en chef/leder fra henholdsvis Grønland og Færøerne kan deltage i Netværkets møder uden at have stemmeret

Referat:

Med det nye kommissorium er dagsordenen for Uddannelsesledernetværket givet, og derfor vil det ikke være relevant, at Grønland/Færøerne deltager på alle møder, da meget af indholdet er sagsbehandling.

I stedet foreslås, at de deltager på en temadag, der afvikles årligt/halvårligt.

I svaret til dem, skal det fremgå, at netværket sætter pris på deres deltagelse, engagement og bidrag.

Svar sendes af Iben cc til Netværket.

10. Møde med censorformandskabet

Der er planlagt møde med censorformandskabet, den 18. september 2017.

På mødet ønskes input til eventuelt indhold på mødet

Referat:

Drøftelse af normkatalog

Tværfaglige bachelorprojekter – Hvordan håndteres dette? Videndeling, overvejelser i forhold til censur osv.

I forbindelse med ny beskikkelse skal der være opmærksomhed på, at nogle censorer skal kunne censurere tværfaglige projekter. Desuden at der skal kunne varetages prøver på engelsk.

Udspil til det fremtidige censorformandskab

Iben afholder mødet med censorformandskabet

11. Mødekalender 2018

Skal vi planlægge møder svarende til kadencen i 2017? – og skal der planlægges med et hel-dagsmøde med deltagelse alle ledere og chefer ved sygeplejerskeuddannelserne?

Der ønskes en kort drøftelse og beslutning

Referat:

Det besluttes at der fortsat planlægges fire årlige møder. Derudover afholdes 1 temadag i foråret. Møde i februar, april og inden sommer. Temadag i slut april.

Møder afholdes på UCC, Campus Carlsberg.

Mødet i april afholdes i Aarhus: 23.-24. april. Temadag den 23. april. Birgitte booker lokaler.

Indhold i temadag: Hvad byder fremtidens sundhedsvæsen på, hvordan ser sygeplejerskens rolle ud i dette?

Derudover arbejde med forskellige problemstillinger: begrebsafklaring, udfordringer i EU direktivet (kirurgi). Drøftelse af udfordringerne vedr. EU direktivet og det internationale perspektiv på denne udfordring.

Dorte Steenberg, DSR, kan inviteres til at give deres perspektiv, men med et opdrag om, hvor opgaven er begrænset. Der kunne evt. søges støtte hos dem til at afholde arrangementet.

Arbejdsgruppe:

Merete, Mette, Iben

12. Evt.

Merete: 6 års-reglen: drøftelse af forvaltningen af denne regel.

Helle: OUH har indført prøve i forhold til medicin håndtering. Drøftelse af denne praksis; de kliniske undervisningssteder må ikke forestå prøver ud over, hvad der fremgår af studieordningen, men de kan lave en "test" som en del af deres egen kvalitetssikring.

Mette: Det opleves, at studerende, der søger merit og får afslag, klager, og derefter får medhold i Kvalifikationsnævnet. Derfor ønskes det, at alle "holder øje" med om dette er en tendens. Opfølgning på næste møde.

Anne Mette Jørgensen holder afskedsreception den 28. september. Iben køber en gave.

13. Næste møde

9. november på UCC