

REFERAT

Uddannelsesledernetværksmøde for sygeplejerskeuddannelser



Mødetidspunkt:	Mandag 28. maj 2018 kl. 10:00-15:00
Mødested:	University College Lillebælt, Vestre Engvej 51C, 7100 Vejle 2.205
Referent	Lotte Ganner Bech
Deltagere:	Birgitte Hindsgaul Helle Stryhn Edel Thomsen Merete Brædder Mona van Gaever Larsen Iben Bøgh Bahnsen
Fraværende:	Edel Thomsen Mona van Gaever Larsen
Mødeleder	Iben Bøgh Bahnsen

Dagsorden

Side

1.	Godkendelse af dagsorden.....	2
2.	Mødedatoer i 2019	2
3.	Orientering fra møde i den nationale Følgegruppe d. 08.05.2018/ved Birgitte Hindsgaul og Iben Bøgh Bahnsen	3
4.	Rektorkollegiets Must Win Battles	4
5.	Logo og standardskabeloner	5
6.	Årshjul for administrative opgaver	5
7.	Temadag(e) i 2019.....	6
8.	Diploma Supplement	6
9.	Eventuelt	7

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendes.

2. Mødedatoer i 2019

2.1 Sagsfremstilling

Fastlæggelse af mødedatoer i 2019.

2.2 Referat

Temadage i 2019:

Det drøftes hvor mange temadage, der skal afholdes fremadrettet og hvordan de skal placeres i løbet af året.

Det aftales, at der i 2019 afholdes to sammenhængende temadage for alle chefer og ledere ved sygeplejerskeuddannelsen. Temadagene placeres d. 29. april kl. 9.00 til d. 30. april kl. 14.00.

Det aftales, at planlægningen og koordineringen af temadagene lægges ud til en arbejdsgruppe bestående af en lederrepræsentant fra hver UC. Iben er tovholder for arbejdsgruppen. Alle UC'er bedes forud for sommerferien udpege en repræsentant til arbejdsgruppen og sende navnet til Lotte.

Det aftales, at arbejdsgruppen deltager på næste møde d. 20. september under punktet temadage 2019. Punktet placeres som det sidste på dagsordenen (omkring frokost) og det er muligt at deltage via Skype.

Budget for temadagen skal afklares.

Der er allerede punkter til temadagen: Monitoreringsopgave og Rektorkollegiets Must win battles herunder teknologi

Mødedatoer i 2019:

Den nationale Følgegruppe holder møde d. 15. maj 2019, hvor de behandler de indsendte monitoreringsdokumenter. Mødedatoerne først på året placeres, så det er muligt for netværket at ensrette, koordinere og vidensdele forud for afleveringsfristen af monitoreringsopgaverne.

Der aftales følgende mødedatoer i 2019:

- D. 29. januar kl. 10.00-15.00
- D. 25. marts kl. 10.00-15.00
- D. 11. juni kl. 10.00-15.00

- D. 9. september kl. 10.00-15.00

- D. 11. november kl. 10.00-15.00

3. Orientering fra møde i den nationale Følgegruppe d. 08.05.2018/ved Birgitte Hindsgaul og Iben Bøgh Bahnsen

3.1 Sagsfremstilling

Birgitte og Iben ønsker at give en orientering fra det sidste møde i den nationale Følgegruppe d. 08.05.2018

3.2 Referat

Birgitte og Iben har på opfordring af formanden for den nationale Følgegruppe, Søren Pedersen, læst på tværs af UC'ernes indsendte monitoreringsdokumenter. På mødet d. 08.05.2018 fremlagde Birgitte og Iben de væsentligste pointer for den nationale Følgegruppe, som ønsker samme kondensering af de indsendte monitoreringsdokumenter i 2019. Fremadrettet ønsker Følgegruppen at få tilsendt kondenseringen forud for mødet, så de har bedre mulighed for at forberede spørgsmål til materialet.

Netværket ønsker en højere grad af ensretning af monitoreringsopgaven i fremtiden. Der skal ikke indsendes bilag sammen med monitoreringsdokumenterne. Der kan med fordel anvendes metatekst med eksempler i monitoreringsdokumenterne.

I 2019 skal "Øget fokus på forskning og udvikling" bl.a. monitoreres og det kan med fordel sammentænkes med det notat, som netværket ønsker at udarbejde i forhold til Must win battles.

Netværket skal i gang allerede i efteråret 2018 med monitoreringsopgaven. Det aftales, at punktet sættes på dagsordenen d. 20. september, så der kan laves aftaler om, hvem der udarbejder et udkast til de enkelte monitoreringsopgaver. Det skal frem, at UC'erne har alt dokumenteringsmateriale liggende og har arbejdet systematisk med opgaverne. Der skal udarbejdes en handleplan herfor.

Søren Pedersen snakkede på sidste møde i den nationale Følgegruppe om en rapport omkring teknologi, som snarligt bliver udsendt og som med fordel kan inddrages i monitoreringsarbejdet. Rapporten omhandler pejlemærker for sundhedsuddannelsernes teknologifokus og sendes ud sammen med referatet.

4. Rektorkollegiets Must Win Battles

4.1 Sagsfremstilling

På mødet d. 24.04.2018 blev der samlet op på den netop afholdte temadag, hvor Rektorkollegiets "Must win battles" og de tre delmål under "Fremragende undervisning" blev drøftet i grupper. Opsamlingen på delmål 2 "Omsætning af forskning og udvikling i undervisningen skal styrkes" afstedkom et ønske om at kortlægge UC'ernes forskningsprogrammer og få overblik over antallet af ph.d. uddannede i sygeplejerskeuddannelsen med henblik på at udarbejde et notat, der viser, hvilken retning netværket ønsker at følge i relation til delmål 2.

Der ønskes en drøftelse af oversigten over UC'ernes forskningsprogrammer samt antallet af ph.d. uddannede i sygeplejerskeuddannelsen med henblik på at kvalificere indholdet af det notat, som ønskes udarbejdet. Helle og Edels opsamling på temadagens drøftelser i grupper inddrages endvidere i arbejdet med at kvalificere notatet.

4.2 Bilag

Bilag 1	Oversigt over UC'ernes forskningsprogrammer – eftersendes
Bilag 2	Oversigt over ph.d. uddannede i sygeplejerskeuddannelsen – eftersendes
Bilag 3	Edel Thomsens opsamling på temadagens drøftelser i gruppe
Bilag 4	Helle Stryhns opsamling på temadagens drøftelser i gruppe - eftersendes

4.3 Referat

Netværket har ikke hørt nyt i forhold til om Must Win battles er godkendt i Rektorkollegiet.

I foråret 2019 skal netværket monitorere pejlemærket "Øget fokus på forskning og udvikling", hvor oversigten over UC'ernes forskningsprogrammer, oversigten over ph.d. uddannede i uddannelsen samt Helle og Edels opsamling fra temadagen i 2018 kan indgå.

Teknologi: Kommer det enkelte UC til at løbe med opgaven eller skal der laves en indsats på tværs? UCL har fokus på teknologiprojekter og er ved at sætte gang i et projekt. I VIA har de også fokus på teknologiprojekter, f.eks. medioteknologisk og nye platforme (Its Learning).

Det aftales, at på mødet d. 20. september sættes Must win battles på dagsordenen ligesom monitoreringsopgaven og teknologiprojekter.

Det aftales at invitere Randi Brinckmann med på mødet i november, så hun kan orientere om den omorganisering, der pågår i regi af rektorkollegiet herunder nedlæggelse af UPU, hvad der sker fremadrettet og hvordan vi dokumenterer, hvordan vi arbejder med Must Win battles.

Det aftales, at Must Win battles "Fremragende undervisning" og "Uddannelser til hele Danmark", oplæg, drøftelser og opsamling på temadag 2018 samt teknologiprojektet sættes på dagsorden

fremadrettet. På hvert møde skal emnerne gås systematisk igennem, der skal gives status og fremadrettet steps beskrives, så det fremgår, at der arbejdes med opgaverne.

Det aftales, at Lotte forud for næste møde udsender rektorkollegiets Must win battles samt Helle og Edels opsamlinger fra den nyligt afholdte temadag.

Der skal udarbejdes et dokument, hvor vi skriver ind under hvert delmål, f.eks. hvad vi har dokumentation for. Sammen med referatet fremsendes to dokumenter fra Birgitte (artikler fra Altin- get), som vi tager med i drøftelserne på næste møde.

5. Logo og standardskabeloner

5.1 Sagsfremstilling

På sidste møde d. 24.04.2018 blev det foreslået, at uddannelsesledernetværket får sit eget logo og standardskabeloner. Der gives en status på dette arbejde.

5.2 Referat

Lotte orienterer om, at en grafiker er bestilt til at udarbejde et logo og skabeloner (tomt dokument, notat, brev, dagsorden og referat) til netværket. Logoet vil blive udarbejdet i de farver, som allerede er en del af netværkets hjemmeside, rød, sort og grå. På denne måde skabes der en rød tråd mellem logoet og netværkets hjemmeside. Logoet kommer til at fremgå af hjemmesiden.

Grafikeren vil have udkast klar medio juni og sendes til netværket til kommentering.

6. Årshjul for administrative opgaver

6.1 Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et udkast til et årshjul for den administrative understøttelse af uddannelsesledernetværket. Der ønskes en drøftelse af årshjulet med henblik på at kvalificere årshjulet.

6.2 Bilag

Bilag 1	Årshjul for administrative opgaver (udkast)
---------	---

6.3 Referat

Årshjulet drøftes og det aftales at de fastlagte mødedatoer og temadage for 2019 indføres i årshjulet.

Det aftales, at lektoroversigten opdateres én gang om året. I henhold til den nye persondataforordning har netværket en oplysningspligt, dvs. at netværket skal informere lektorerne om, at deres oplysninger videregives til andre UC'er og lektorerne skal samtykke heri før oversigten kan deles via vores site eller pr. mail. Det aftales, at Lotte sender en mail ud, hvor hun beder de enkelte UC'er om at opfylde oplysningspligt og hente samtykke fra hver enkelt lektor. Lotte journaliserer samtykket, så det kan fremvises på forespørgsel.

Københavns Professionshøjskole ønsker at dagsorden udsendes senest 14 dage før møde. Sagen drøftes og det aftales, at dagsorden udsendes ca. 10 dage før mødet.

7. Temadag(e) i 2019

7.1 Sagsfremstilling

På sidste møde d. 24.04.2018 blev der samlet op på den afholdte temadag d. 23.04.2018. Det afstedkom et ønske om at drøfte hvor mange temadage, der skal afholdes hvert år, fastlæggelse af dato(er) for temadag(e) i 2019, drøftelse af indhold og mulige oplægsholdere til den først kommende temadag i 2019 samt afstemning af forventninger til materialer.

7.2 Referat

Punktet blev drøftet under punkt 2.

8. Diploma Supplement

8.1 Sagsfremstilling

Der ønskes en drøftelse af, hvordan det eksplicit fremgår af Diploma Supplement, at uddannelsen imødekommer EU-direktiv 2005/36/EU af 7. september 2005, bilag 5.

8.2 Bilag

Bilag 1	EU-direktiv 2005/36/EU af 7. september 2005, bilag 5 (se side 58 og frem)
Bilag 2	EU-direktiv 2013/55/EU af 20. november 2013

8.3 Referat

Forud for mødet har Iben udsendt to eksempler på beskrivelser af imødekomelse af EU-direktivet. Det ene eksempel er fra jordemoderuddannelsen ved UCN og det andet eksempel er fra sygeplejerskeuddannelsen ved UCN.

De to eksempler drøftes og det aftales, at alle UC'er copy-paster informationen fra EU-direktivets bilag 5, afsnit 5.2.1 ind i Diploma Supplement, så der er stringens på tværs af UC'erne: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32005L0036&from=EN>

9. Eventuelt

Med hensyn til Styrelsen for Patientsikkerheds kommentar til, at der ikke er hjemmel til at placere valgfrie elementer på de første to år af uddannelsen, så drøftes det i netværket, hvordan det håndteres på de enkelte UC'er. De 10 ECTS på fællesdelen bevares og UC'erne formulerer sig ud af det i studieordningen – jf. netværkets svar til Styrelsen.

Det aftales at invitere Dorthe Steenberg til næste møde. Netværket ønsker at drøfte hvilke tanker hun har om fremtiden og retningen for professionen i forhold til erhvervsakademi og universitet.

Det aftales, at Randi Brinckmann inviteres til mødet i november. Lotte inviterer Randi allerede nu.

Drøftelse af uddannelsen som profession i fremtiden. Vi skal have styrket professionen, så den har en større stemme i fremtiden end den har i dag.