

REFERAT

Uddannelsesledernetværksmøde for sygeplejerskeuddannelsen

Uddannelsesledernetværk
for
sygeplejerskeuddannelsen

Mødetidspunkt:	Tirsdag 30. april 2019 kl. 13:00-15:00
Mødested:	Severin, Skovsvinget 25, 5500 Middelfart Plenumlokale
Referent	Lotte Ganner Bech
Deltagere:	Edel Thomsen Helle Stryhn Birgitte Hindsgaul Ann-Berit Schelde Merete Brædder Iben Bøgh Bahnsen
Mødeleder	Iben Bøgh Bahnsen

Dagsorden

Side

1.	Godkendelse af dagsorden.....	2
2.	Opsamling på temadagene	2
3.	Teknologiprofil	2
4.	Monitoreringsoplæg	4
5.	Medicinhåndteringsprøven.....	5
6.	Eventuelt	6

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendes.

2. Opsamling på temadagene

2.1 Sagsfremstilling

Som opsamling på temadagene d. 29.-30. april 2019 ønskes en evaluering af dagenes indhold og forløb samt de fysiske rammer for afholdelse af temadagene.

Datoerne for næste års temadage fastlægges.

2.2 Referat

Der er gode tilbagemeldinger på temadagene både mht. sted, mad, programmet for dagene og de temaer, som er bragt op. Især temadagen d. 29.04.19 havde et godt indhold og forløb. Det opleves positivt, at de to temadage har været sammenhængende. Der har været tid til netværk. Næste år skal det overvejes, om der skal indlægges en social aktivitet i programmet, f.eks. om eftermiddagen på dag 1.

Der har været mulighed for videndeling om de temaer, som er bragt op. Alle deltagere har haft mulighed for at udtrykke deres holdninger og meninger, og alle synspunkterne tages med i det videre arbejde.

Det besluttet, at netværkets medlemmer planlægger temadagene i 2020.

Temadagene fastlægges til d. 20.-21. april 2020. Severin bookes som ramme for temadagene i 2020.

Netværkets kontaktperson ved Danske Professionshøjskoler, Peter Møller Pedersen, deltager i netværkets møde d. 11. november 2019, hvor must win battles drøftes. Mødet forventes at give inspiration til programmet for temadagene i 2020.

3. Teknologiprofil

3.1 Sagsfremstilling

Som led i sektorprojektet "Teknologi i sundhedsprofessioner og -praksis" skal sundhedsuddannelserne udarbejde professionsspecifikke teknologiprofiler med udgangspunkt i notatet "Pejlemærker for sundhedsuddannelsernes teknologifokus". Dette for at styrke arbejdet med teknologikompetencer. Opgaven er forankret i det enkelte uddannelsesledernetværk med deadline 1. september 2019.

Opgaven består i at:

1. Udarbejde professionsspecifik teknologiprofil med udgangspunkt i Pejlemærker for sundhedsuddannelsernes teknologifokus. Profilen udarbejdes i en fremsendt skabelon.
2. Vurdering af, om der på baggrund af profilen er grundlag for at anbefale justering af uddannelsens bekendtgørelse.
3. Vurdering af, om der skal ske en formidling af professionsprofiler til fagprofessionelle miljøer (fagblad eller lignende).

Temadagen d. 30. april 2019 har fokus på opgaven med at udarbejde professionsspecifik teknologiprofil og der afholdes en workshop, hvor deltagerne arbejder med teknologiprofilen.

Der ønskes en opsamling på temadagens arbejde med teknologiprofilen samt drøftelse af en plan for det videre arbejde, herunder behovet for at nedsætte en arbejdsgruppe, som arbejder videre med teknologiprofilen frem til næste møde d. 1. juli 2019.

3.2 Bilag

Bilag 1	Teknologiprofil – opgavebeskrivelse
Bilag 2	Teknologiprofil – skabelon
Bilag 3	Notatet Pejlemærker for sundhedsuddannelsernes teknologifokus
Bilag 4	Afdækning teknologifokus sundhedsuddannelserne 2018

3.3 Referat

Pia-Lis Jensen fra Københavns Professionshøjskole præsenterede på netværkets møde d. 29. januar 2019 et dokument indeholdende definitioner af begreber inden for teknologi- og digitaliseringsområdet. Professionshøjskolerne kan anvende dokumentet som et vejledende dokument, når der skal arbejdes med teknologiprofilen.

Det er muligt at spejle teknologiprofilen i dimittendprofilen. Ud fra drøftelserne på temadag 2 opleves der ikke et behov for at anbefale justering i uddannelsens bekendtgørelse.

Det drøftes, om de studerende skal medinddrages i udarbejdelsen af teknologiprofilen. De studerende kan evt. inddrages ift. at vurdere, om teknologiprofilen giver mening for dem.

Der udarbejdes en national teknologiprofil, som skal forankres lokalt og uddybes på de enkelte professionshøjskoler gennem studieordningen.

Det aftales, at hver tovholder fra temadagens workshop udarbejder en kort sammenhængende prosatekst til pejlemærket. Dokumentet med begrebsafklaringer forholdes til hvert enkelt pejlemærke, så det tydeligt fremgår hvilke teknologier uddannelsen arbejder med under hvert pejlemærke. Anbefalingerne skal fremgå, ligesom vægtningen skal være på, hvad der ønskes arbejdet videre med fremadrettet set i lyset af, at uddannelsen allerede performer godt på to pejlemærker.

Iben udarbejder metatekst (stikord til indhold: begrebsafklaring, teknologi arbejdes med som en integreret del af sygepleje, da det er en del af uddannelsen og ikke udgør et fag, teknologi indtænkes både som en del af teori og klinik samt konteksten/opdraget). Metateksten og prosateksten til de enkelte pejlemærker samles til ét dokument.

Iben deltager i et videndelingsseminar om teknologiprofiler d. 26. juni 2019, hvor det samlede dokument medbringes. Materialet skal derfor ligge klar forinden.

Lotte sender dokument med begrebsafklaringer til hele gruppen.

4. Monitoreringsoplæg

4.1 Sagsfremstilling

I henhold til notatet "Monitorering af udviklings- og implementeringsarbejdet. Sygeplejerskeuddannelsens nationale følgegruppe" skal følgende 3 pejlemærker monitoreres i 2019:

- o Styrkede kompetencer til at arbejde tværprofessionelt
- o Styrket sammenhæng mellem teori og klinik
- o Øget fokus på forskning og udvikling

Hen over efteråret 2018 og frem til nu er der blevet arbejdet med monitoreringsoplæggene, som afleveres senest d. 5. maj 2019 til følgegruppens sekretær. Birgitte og Iben præsenterer resultaterne af monitoreringsarbejdet for den nationale følgegruppe på møde d. 15. maj 2019.

Der ønskes en drøftelse af det oplæg, som Birgitte og Iben forventer at præsentere for den nationale følgegruppe.

4.2 Referat

Birgitte og Iben gennemgår oplægget til mødet med den nationale følgegruppe d. 15. maj 2019 og der foretages få justeringer til oplægget.

Det aftales, at kassediagrammer indeholdende oversigt over fordeling af ECTS på hvert UC drøftes på det kommende møde d. 1. juli 2019.

Oplægget er vedlagt dette referat.

Birgitte og Iben har haft et møde med Søren Pedersen, hvor der er blevet talt om evaluering og knaster, som kan tages op på mødet i den nationale følgegruppe d. 15. maj 2019. Medicinhåndteringsprøven er et af de emner, som tages op.

Et andet emne er konvertering af 15 ECTS fra klinik til teori. Dette skal ses i lyset af den forventelige øgede dimensionering, som medfører et behov for udvidelse af antallet af kliniske uddannelsespladser. Flere professionshøjskoler oplever, at klinikken ikke kan stille det antal uddannelsespladser til rådighed, som dimensioneringen foreskriver. For at sikre at studerende får et optimalt læringsudbytte, er der behov for at tænke alternativt, dvs. at den kliniske og teoretiske undervisning

skal tænkes ind i nye og ændrede rammer. De studerende kan bl.a. tilbydes simulationstræning ved professionshøjskolerne i stedet for klinisk uddannelse ligesom der er mulighed for at udvide den teoretiske undervisning inden for alle fagområder. Bekendtgørelsen åbner dog også op for, at klinikken kan konvertere kliniktid til simulationstræning og stå for denne del selv.

Der skal være en opmærksomhed ift. EU-direktivets minimumskrav til kliniske ECTS.

Professionshøjskolerne har forskellige forudsætninger mht. kliniske uddannelsespladser. Det må konkluderes, at visse professionshøjskoler er mere udfordret end andre mht. kliniske uddannelsespladser.

5. Medicinhåndteringsprøven

5.1 Sagsfremstilling

I efteråret 2018 blev der nedsat en arbejdsgruppe, der fik til opgave at kortlægge medicinhåndteringsprøvens niveau/sværhedsgrad på tværs af UC'erne i Danmark herunder den anbefalede litteratur. Dette for at sikre et ensartet niveau på landsplan i henhold til mål for læringsudbytter (SOLO-taksonomi).

På sidste møde d. 25. marts 2019 præsenterede arbejdsgruppen resultaterne af deres arbejde. Her fremkom det, at der anvendes samme litteratur på de enkelte professionshøjskoler, men at der er visse variationer i prøvens indhold og form på landsplan, f.eks. varighed, tilladte hjælpemidler, antal spørgsmål og tid pr. spørgsmål.

På baggrund af arbejdsgruppens præsentation blev det besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe på tværs af professionshøjskolerne, som skal udarbejde vejledende retningslinjer for prøven. Der skal udarbejdes et kommissorium for arbejdsgruppens opgave.

Der ønskes en drøftelse af rammerne for de vejledende retningslinjer med henblik på at konkretisere dem. Desuden ønskes input til et kommende kommissorium for arbejdsgruppen.

5.2 Bilag

Bilag 1	Af rapportering - Arbejdsgruppe ang. prøve i medicinhåndtering 2019
---------	---

5.3 Referat

Det aftales, at arbejdsgruppen vedrørende kortlægning af medicinhåndteringsprøvens niveau/sværhedsgrad får til opgave at udarbejde vejledende retningslinjer for medicinhåndteringsprøven. Iben udarbejder et udkast til et kommissorium, som gennemgås på næste møde d. 1. juli 2019.

Det tidligere fremsendte notat omhandlende medicinhåndteringsprøven godkendes. Det aftales, at notatet fremsendes til SLS og censorformandskabet efter mødet i den nationale følgegruppe d. 15. maj 2019.

Der er opbakning til at arbejdsgruppens medlemmer mødes fremadrettet med henblik på at videndele og sikre, at medicin håndteringsprøven har et ens niveau på tværs af professionshøjskolerne.

6. Eventuelt

Der indkom intet under eventuelt