

Dagsorden

Mødetidspunkt	8. marts 2024 kl. 10.00 – 12.45
Mødested	Online
Lokale	
Referent	SAK
Deltagere	Iben Bøgh Bahnsen (IBB) Britta Bang Larsen (BBLA) Christina Lodberg Honoré (CLHO) Maria Dyhrberg Rasmussen (MMMR) Mia Fatum (MIFA) Sussie Bratbjerg Israelson (SUBI) Susanne Annikki Kristensen (SAK)
Fraværende	
Mødeleder	Iben Bøgh Bahnsen

Sygeplejerskeuddannelsens ledernetværk

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt uden tilføjelser.

2. Siden sidst – kl. 10.05

Gensidig orientering om, hvad der rører sig i og omkring sygeplejerskeuddannelsen.

Velkommen til Sussie Bratbjerg Israelson, der er ansat som chef for sygeplejerskeuddannelserne på KP pr. 1. februar 2024.

3. Opfølgning på Årsberetning 2022/2023 – kl. 10.30

Opfølgning på Censorformandskabets årsberetning 2022/2023 (jf. bilag 1 og 2) samt henvendelse fra Censorsekretariatet (jf. bilag 3).

3.1 Bilag

Bilag 1	Opfølgning vedr. årsberetningen
Bilag 2	Responsum
Bilag 3	Henvendelse fra censorsekretariatet

3.2 Drøftelse, beslutning og opfølgning

ULN drøftede formålet med Censorformandskabets årsberetning samt spørgsmålet om, hvorvidt studieadministrationerne må se censorrapporterne fremover.

BESLUTNING:

IBB og CLHO inviterer censorformandskabet til et fysisk møde om årsberetningen og ULN's beslutning vedr. sekretariaternes adgang til censorrapporterne.

Mødet foregår i Randers.

4. Pause – kl. 11.15

5. Planlægning af ULN-seminar i juli 2024 – kl. 11.30

Drøftelses- og beslutningspunkt

På ULN-mødet d. 7. februar blev det besluttet at afvikle et internt seminar for ledernetværkets medlemmer mhp. at definere netværkets strategiske hegnsplæ. De overordnede rammer for seminaret ønskes drøftet og besluttet, herunder spørgsmålet om facilitator/oplægsholder.

5.1 Drøftelse, beslutning og opfølgning

Tema for seminaret blev drøftet. Reformudspillet vil formentlig være kendt på seminartidspunktet, og seminarets tema vil derfor handle om reformen og ULN's hegnsplæ i den forbindelse.

Dag 1: ULN's formål og samarbejde (med ekstern facilitator)

- Formålet med dag 1 er, at alle har et fælles sprog og en klar opfattelse af, hvad der er netværkets formål og vision og ved, hvad netværket skal samarbejde om fremover.

Dag 2: Reform af SPL-uddannelsen

- Hvad lægger reformen op til, at ULN skal være enige om?
- Hvilke udfordringer kan vi se i fremtidens sundhedsvæsen, som SPL-uddannelsen skal bidrage til løsning af?

Der lægges egen tid ind i programmet.

BESLUTNING:

IBB og SAK arbejder videre med programmet og finder en ekstern konsulent, der kan facilitere programmet på dag 1.

Seminaret foregår på Hotel Scandic i Aarhus midtby.

SAK kontakter MMR om en social aktivitet.

6. Temadage i ULN i efteråret 2024 – kl. 12.00

Drøftelses- og beslutningspunkt

Der er planlagt Temadage i ULN d. 19.-20. september. Temaet for dagene er reform af sygeplejerskeuddannelsen. De overordnede rammer for seminaret ønskes drøftet og besluttet, herunder spørgsmålet om facilitator/oplægsholder.

6.1 Drøftelse, beslutning og opfølgning

Temadage i ULN afvikles i år i Kolding, hvor også DSR's Topmøde bliver afholdt d. 18.-19. september.

Temadagene kommer i år til at handle om reformen, dens temaer og dens betydning for SPL-uddannelsen, både nationalt og lokalt.

Mulige oplægs- og drøftelsesemner kunne være:

- Tværprofessionelt samarbejde, også mellem professionsbacheloruddannelserne og erhvervsuddannelserne. Evt. oplæg ved Andy Højholdt.
- Det nære sundhedsvæsen – hvordan ser det ud, hvilken rolle kommer sygeplejersker til at spille, hvilke kompetencer skal sygeplejersker have, og hvordan får de det? Evt. oplæg ved KL.
- Samarbejde med praksis.

BESLUTNING:

Temadagene afvikles fra d. 19. september kl. 12.00 til d. 20. september kl. 15.00 på Hotel Scandic i Kolding.

IBB undersøger om de af ULN's medlemmer, som ikke er medlemmer af DSR, også får en invitation til Topmødet.

IBB forsøger at påvirke Topmødets programlægning, så punkter vedr. uddannelse bliver afviklet på mødets første dag.

MIFA inviterer Therese fra Absalon til at være facilitator igen.

Vi afventer reformudspillet og spørger uddannelseslederne, hvad de har brug for at få inspiration til.

Temadagenes endelige program tilrettelægges af IBB, BBLA, CLHO og Therese.

7. Punkter til næste møde – kl. 12.30

Evt. opfølgning på årsberetningen.

8. Eventuelt – kl. 12.35

Mødedatoerne i foråret fastholdes indtil videre, men aflyses løbende, hvis de ikke er nødvendige.

BESLUTNING

SAK sender forslag ud til ekstra mødedatoer i efteråret. Efter seminaret træffes endelig beslutning om mødernes antal og fremtidige indhold.